

個人情報開示等請求書

1	ご請求者様	請求日	(西暦) 年 月 日	
		ご本人さまとのご関係	☐ ご本人様 ☐ 代理人様 ☐ 任意代理人（ご本人様から委任された方） ☐ 法定代理人（親権者、成年後見人等）	
		ふりがな		
		氏 名		
		ふりがな		
		住 所	〒 -	
		電話番号	() -	
		電子メールアドレス	@	
2	開示等の対象者様	ふりがな		
		氏 名		
		ふりがな		
		住 所	〒 -	
		電話番号	() -	
3	ご請求内容 (該当するものに チェックマーク☑ をご記入ください)	項 目	内容詳細	
		☐ 個人情報の開示		
		☐ 個人情報の訂正		
		☐ 個人情報の追加		
		☐ 個人情報の削除		
		☐ 個人情報の利用停止		
		☐ 個人情報の消去		
4	請求理由			
5	ご希望の連絡方法	☐ 書面（郵送） ☐ 電子メール ☐ CD-ROM等の媒体（個人情報の開示請求の場合） ☐ その他（ ） ※「1.ご請求者様」欄に記載のあて先へ連絡いたします。なお、ご請求者様以外へのご連絡はできません。		
6	当社へ個人情報を 提供された際の状況 (提供の経緯・方法 等)	内 容	メールマガジン名、セミナー名、展示会名、開催日、サービス名など	
		☐ メールマガジン配信ご登録		
		☐ 資料送付のご依頼		
		☐ アンケート、モニター等のご登録		
		☐ セミナー・展示会等へのご参加		
		☐ ご利用製品のユーザ登録		
		☐ 上記以外のお問い合わせ		
		☐ その他		

以上